

COMITATO CONSULTIVO AZIENDALE

Policlinico Universitario "G. Martino" – MESSINA

Verbale seduta del 25.11.2014

L'anno 2014, il giorno 25 del mese di Novembre, alle ore nella sala, – Auletta di Genetica e Immunologia Pediatrica (Padiglione NI piano terra), gentilmente concessa, per questa riunione, sono presenti, in rappresentanza diretta o per delega delle Associazioni facenti parte del Comitato Consultivo Aziendale, i Signori che hanno firmato, accanto al proprio nome, in rappresentanza delle Associazioni:

1) ASIS - ASSOCIAZIONI STOMIZZATI INCONTINENTI SICILIA:

Fodale Carlo: Presente

2) PARENT PROJECT ONLUS

Manganaro Stefania: Presente

3) AVIS COMUNALE MESSINA

Previte Francesco: Assente

Barbaro Alessandra: Assente

4) AVULSS MESSINA ONLUS

Ventra Giacoma: Presente

Iole Pesce Repici: Presente

5) COLLEGIO PROVINCIALE IPASVI MESSINA

Feliciotto Salvatore: Assente

6) SENZA BARRIERE MESSINA

Fiannacca Antonino: Assente giustificato

7) ADOC SICILIA

Bellomo Maurizio: Assente

Provenzano Cristina: Assente

8) CENTRO ASSIST. DOMICILIARE -SOCIETA' COOP. SOCIALE

Ripepi Giancarlo: Presente

9) SIGM - SEGRETARIATO ITALIANO GIOVANI MEDICI

Duca Antonio: Presente

10) A.N.C.O.R.A.

Pizzoleo Maria Antonia: Assente giustificato
11) UMANESIMO E SOLIDARIETA' CIVIS – MONDONUOVO
Frazzica Pietro: Assente
12) ONMIC
La Marca Giuseppe: Presente
13) ONAPSA
Corrao Salvatore: Presente
14) IO PERSONA
Costa Giuseppina: Assente
15) CITTADINANZATTIVA SICILIA
Vernaci Salvatore: Presente
16) MOVIMENTO AZZURRO PRACANICA
Pavone Giuseppe: Presente
17) A.P.I.C.I. – ASSOCIAZ. UMAN. E SOLIDARIETA'"PORTALEGNI"
Tavilla Letterio: Presente
18) A.P.I.C.I.
Trupiano Mario: Assente
19) FANCIULLI MICROCITEMICI MESSINA
Gugino Vincenzo: Presente
20) ASSOCIAZIONE UMANESIMO E SOLIDARIETA MESSINA
Musarra Giancarla: Assente
21) ASSOCIAZIONE UMANESIMO E SOLIDARIETA' "CAMARO"
Interdonato Domenico: Assente
22) ASSOCIAZIONE UMAN. E SOLIDARIETA' "GAZZI FUCILE
Filocamo Maria: Presente
23) ASSOCIAZIONE UMAN. E SOLIDARIETA' "SERRA LA CROCE"
De Leo Antonino: Presente
24) ASSOCIAZIONE ITALIANA CELIACHIA SICILIA ONLUS
Magrì Domenica: Presente
25) CITTA' SOLIDALE
Cucinotta Matteo: Assente
26) AIDO
Bongiovanni Giovanni: Presente
27) AMICI DEI BIMBI IN CORSIA ONLUS
Abbate Antonino: Presente
28) A.P.R.O.
Rodriquez Maria Teresa: Presente
29) ASSOCIAZIONE ITALIANA ENDOMETRIOSI ONLUS
Faranda Natalia: Assente
30) CENTRO AIUTO ALLA VITA "VITTORIA QUARENGHI"
De Domenico Salvatrice: Presente
E' presente altresì il **Referente dell'AOU**, nella persona del **dott. Giuseppe Abate**.

Il Presidente **Avv. Salvatore Vernaci** chiama il **Sig.r De Leo Antonino** a svolgere le funzioni di **Segretario del Comitato**, in questa seduta.

I sostituti dei Componenti, che hanno firmato anche la presenza, non sono considerati nel numero necessario per la validità della seduta

Alle ore 16, constatato che **sono presenti n. 18 Componenti su 30**, Il Presidente dichiara la validità della riunione ed **aperta la seduta**, dando atto che, in prima convocazione, alle ore 15.00, non si era raggiunto il numero legale.

Il Presidente fa presente di avere, personalmente, trasmesso, via e mail, l'avviso di convocazione per la riunione odierna agli indirizzi e mail risultanti nell'"**Elenco Associazioni Dettaglio**", pubblicati sul sito informatico dell'A.O.U.-

Invita i Presidenti delle Associazioni, i cui Rappresentanti, designati nel CCA, non sono mai venuti alle riunioni del Comitato, di sostituire quei Rappresentanti che, senza giustificato motivo, continuano ad essere assenti.

E' vero che il CCA è privo di poteri decisionali, ma è pur vero che le funzioni, che la legge attribuisce al CCA, le deve mettere in atto e, quindi ci deve essere la presenza costante dei Componenti, se sono stati designati per rappresentare le esigenze dei propri soci e dei Cittadini tutti.

Il CCA deve:

- rappresentare il pensiero e le esigenze dei cittadini sulle attività e sulle funzioni dell'Azienda;
- migliorare la qualità dei servizi e dell'informazione all'utente;
- esprimere pareri, anche se non vincolanti, quando questi siano richiesti;
- formulare proposte al Direttore Generale in ordine agli atti di programmazione dell'Azienda, all'elaborazione dei piani di educazione sanitaria, alla verifica della funzionalità dei Servizi Aziendali.

Il Presidente fa presente, poi, che i Componenti del CCA hanno il dovere di intervenire direttamente e personalmente, qualora si trovino ad essere inconsapevoli spettatori di inefficienze e disfunzioni nella gestione dei vari servizi (pulizia, ambulanze, parcheggi) all'interno del Policlinico, informando inoltre la presidenza.

Si passa alla trattazione del primo punto all'Ordine del giorno:

1.- APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE.- Si tratta della seduta del 24.10.2014.- Il Presidente ne dà lettura.

Viene approvato all'unanimità.

2.- PIANI ATTUATIVI AZIENDALI.- Costituzione della rete civica della salute. Sondaggi.

Il Presidente fa presente che, con prot. N. 69 del 12.11.2014, aveva formalmente comunicato ai Componenti il CCA che il Settore Facility Management invitava le Associazioni, costituenti il CCA, di acquisire eventuali adesioni di Soggetti disponibili e volontari a diventare, eventualmente, dei Riferimenti Civici della Salute.

Purtroppo, fino ad oggi, ha risposto all'appello solo l'Associazione AVULSS.

Invita pertanto il dott. Giuseppe Abate, che ha partecipato all'incontro di Palermo, per conto e nell'interesse dell'AOU, in cui è stato presentato il progetto, ad illustrarne, seduta stante, i punti salienti.

Il dott. Abate puntualizza le finalità della Rete Civica della Salute, dove saranno impegnati dei "**Riferimenti Civici**" per la durata di 24 mesi. Questi Referenti devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- Età tra i 18 ed i 65 anni;
- abilità d'uso dei sistemi di comunicazione informatizzata (posta elettronica, network);
- impegno ad operare in assenza di conflitto d'interesse con il SRR;
- motivazione alla partecipazione civica in sanità;

E' richiesto inoltre di indicare l'eventuale possesso dei seguenti altri requisiti:

- conoscenze di base del SSR e/o disponibilità alla formazione;
- esperienze pregresse d'impegno sociale;
- competenze professionali in ambiti sanitario, sociale, giuridico e umanistico.

Il Presidente fa presente che trasmetterà ai singoli Componenti, per avere maggiore contezza della iniziativa, le disposizioni Assessoriali emanate in merito, ma che ancora devono essere resi ufficiali dall'AOU.

3.- MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO INTERNO, approvato nella riunione del CCA del 09.09.2011.-

Il Presidente fa presente che si rende necessario modificare il comma dell'art. 2 del Regolamento di funzionamento interno del CCA, approvato il 09.09.2011, che recita:

“ Alla convocazione provvede, su richiesta del Presidente, l'Ufficio dell'A.O.U. individuato dalla Direzione Generale per fornire supporto logistico e di segreteria”

“Le convocazioni devono pervenire ai componenti almeno 8 giorni prima della data fissata per la riunione...”

La modifica dovrebbe essere la seguente:

“ Alla convocazione provvede il Presidente e/o, su richiesta del Presidente, l'Ufficio del CCA , sito all'interno dell'URP , dove l'AOU ha assicurato supporto logistico ed assicura supporto di segreteria”

““Le convocazioni devono pervenire ai componenti almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione...”

Di tale modifica il Presidente ha informato la Direzione Generale del Policlinico, con nota n.prot. 73/CCA del 17.11.2014, la quale ha formalmente comunicato la propria condivisione.

La modifica viene approvata all'unanimità.

4.- ARTICOLAZIONI DEL COMITATO ed attribuzione dei compiti.- Gruppi di lavoro.- TAVOLI TEMATICI.-

Il Presidente fa presente di avere rimesso, via e mail, ai Componenti il CCA l'articolazione del Comitato, esistente agli atti, invitando ad indicare l'eventuale Tavolo a cui l'Associazione intenda dare la propria adesione e partecipazione.

I Tavoli sono quattro

Il **primo** riguarda: L'Organizzazione, informazione e comunicazione.- Competenze.

Il **secondo** riguarda la funzionalità dei servizi aziendali. Competenze.

Il **terzo** riguarda: Rapporti con l'utenza, rapporti con l'URP.- Competenze.

Il **quarto** riguarda: Qualità servizi e prestazioni.- Competenze

Seduta stante, la dott.ssa Maria Teresa Rodriguez da la disponibilità dell'APRO a fare parte del terzo tavolo tecnico.

Il Presidente invita i Componenti a comunicargli, anche via e mail, la propria adesione, indicando il Tavolo tecnico.

5.- VARIE ED EVENTUALI.-

Il Presidente porta a conoscenza del Comitato un episodio, accaduto all'interno del Policlinico, di cui è stato vittima un Componente del CCA, nell'esercizio delle sue funzioni.

Giorno 10.11.2014, il Prof. Pavone Giuseppe faceva parte della Commissione AUDIT del Policlinico, in visita DAI Chirurgia generale, oncologia ed anatomia patologica.-

Come era solito, essendo uno dei più assidui volontari a tenere aperta la sede del CCA, parcheggiava la propria autovettura di fronte all'URP.

Quando, verso le ore 12, è andato a ritirare l'autovettura, l'ha trovata spostata di circa 10 metri e introdotta nel recinto delle autovetture **“rimosse”** dall'APCOA ParckingItalia S.p.A..- Chiedendo di uscire, con sua grande sorpresa, gli è stata richiesta una firma su un foglio, che subito ha apposto, contestualmente, gli è stato consegnato il verbale di rimozione, avvenuta alle ore 11,48, per sosta irregolare, con un modello di conto corrente per il pagamento di € 90,60.

Ha presentato rimostranza formale al Settore Facility Management, chiedendo l'annullamento della sanzione, in quanto la sua presenza al Policlinico era dovuta a motivi di servizio, volontario e gratuito, e pertanto avrebbe avuto il diritto ad avere un posto riservato per il CCA, alla stessa stregua del posto riservato per il Preside di facoltà, che insiste nello stesso spazio.

L'APCOA, a cui fu inoltrata la rimostranza, direttamente dall'AOU, prontamente, ha risposto, rigettando la richiesta di annullamento della sanzione e precisando: *“ Le riconosciamo la possibilità di stipulare un contratto di abbonamento, che di norma viene riservato esclusivamente ai dipendenti del Policlinico, che le dà diritto ad una tariffa agevolata...”*

Il Presidente ribadisce che tale azione e decisione nei riguardi di un Componente il CCA, che volontariamente e gratuitamente, mette a disposizione il proprio tempo e la propria professionalità, non è tollerabile.

Se si può accettare il parcheggio a pagamento, dentro il perimetro ospedaliero, il costo dovrebbe essere contenuto e rispondente all'interesse collettivo, mentre l'importo attuale è considerato una vera e propria vessazione, un metodo per fare cassa, specie con l'applicazione di una sanzione amministrativa (?), multa, penale di € 90,60, per la rimozione.

Tale importo, che dovrebbe corrispondere al costo per la rimozione e la custodia, è spropositato e colpisce i pazienti che già si trovano a dover affrontare le sofferenze fisiche e psichiche, conseguenti a malattie, cure, terapie, e colpisce, altresì, i “Volontari” che, disinteressatamente, operano per alleviare le sofferenze altrui e migliorare la qualità dei servizi sanitari.

Il Presidente, vista la mancata presa di posizione dell'Azienda, quale Organo COMMITTENTE del servizio di parcheggio, in questa vicenda, invita il CCA ad intervenire, promuovendo un'azione incisiva con gli Organi Dirigenziali dell'AOU, per regolamentare, a dovere, il servizio dei parcheggi all'interno del Policlinico, in atto oggetto continuo di malcontento per il caos che, giornalmente, si riscontra e per l'inefficienza ed il mal funzionamento della gestione.

Fa presente che, per formulare una proposta razionale ed efficace, è necessario acquisire il Regolamento Aziendale per l'accesso e la sosta dei veicoli nell'Area di proprietà dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico.

Tale regolamento, adottato dall'Azienda, dovrebbe indicare le regole generali per l'accesso e la sosta, per i posti riservati a parcheggio, esistenti e perimetrati all'interno dell'Area dei 14 Padiglioni, quelli liberi a pagamento e quelli esentati, quelli riservati alle varie categorie di utenti (PAZIENTI in trattamento dialitico, onco/ematologico, del servizio trasfusionale, i già sottoposti a trapianto, della fisiologia, di malattie infettive, con limitate capacità motorie, donatori di sangue, medici di medicina generale per visita a pazienti ricoverati), agli handicappati, alle autoambulanze, ecc...

Il Regolamento dovrebbe altresì indicare il sistema delle autorizzazioni, dei permessi, il costo orario del parcheggio, l'accertamento e lo spostamento forzato dei veicoli in sosta irregolare, quando e come, il servizio di vigilanza e controllo, l'entità della sanzione amministrativa, le contestazioni e ricorsi.

In fase di discussione viene rilevato, da diversi Componenti, che intervengono, che la gestione del servizio parcheggi è alquanto carente, anche per i seguenti motivi:

- agli ingressi del Policlinico esistono dei display, sempre spenti, che dovrebbero, invece, indicare, costantemente l'esistenza o meno di posti liberi per parcheggiare, invece nulla, si entra e si passa il tempo a girare in cerca di un parcheggio che non si trova;
- non esiste affisso, né all'URP, né in altre postazioni, tranne nel palo all'ingresso, davanti alle macchine che rilasciano i biglietti e che pertanto non consentono la lettura, il

Regolamento di parcheggio dell'APCOA Parking Italia S.p.A-Condizioni Generali di contratto ex art. 1341 cod.civ. per offerta al pubblico ex art. 1336 cod.civ. di servizio;
- non esiste in detto Regolamento, né affisso all'URP, né in altri Reparti, nessun articolo o provvedimento che disciplini, analiticamente, i casi di rimozione delle autovetture, le modalità di prelievo degli automezzi ed il recupero degli stessi, nonché la sanzione e/o l'importo da pagare per lo spostamento e custodia dell'autovettura rimossa, come tale importo sia stato quantificato ed il provvedimento amministrativo che lo istituisce e lo legittima. Certo che, all'interno del Policlinico, non c'è alcuna violazione del Codice della Strada.

Il CCA, unanimamente, condivide la proposta del Presidente di attenzionare il servizio dei parcheggi, verificare l'esistenza del Regolamento Aziendale, i provvedimenti e le clausole contrattuali con l'APCOA, dopo di che il Presidente dovrà riferire al CCA, per le eventuali proposte incisive da avanzare agli Organi Aziendali.

Il prof. Gugino, grato per la donazione ricevuta del televisore per il centro trasfusionale pediatrico, auspica che il CCA si possa fare promotore di una iniziativa per sensibilizzare l'opinione pubblica alla donazione del sangue.

Completato l'esame e la discussione sull'Ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta

Il Segretario
Antonino De Leo

Il Presidente
Salvatore Vernaci