



AZIENDA
OSPEDALIERA
UNIVERSITARIA
POLICLINICO
'G. MARTINO'

AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA Policlinico "Gaetano Martino" di Messina

Deliberazione del Commissario Straordinario

n° 262 del 30/11/2016

Proposta n° 12 del 30/11/2016

Staff della Direzione Generale

Il Dirigente		Il Responsabile del Procedimento
Ing. <u>Rosanna Intelisano</u>		Ing. <u>Rosanna Intelisano</u>

<p>Settore Economico Finanziario e Patrimoniale</p> <p>Anno _____</p> <p>Conto _____</p> <p>Importo _____</p> <p>Budget assegnato Euro _____</p> <p>Budget utilizzato Euro _____</p> <p>Importo Impegnato Euro _____</p> <p>Budget residuo Euro _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta impegno di spesa</p> <p>NOTE: <u>Il Direttore dell'U.O.S. Ciclo Passivo</u> <u>Dr. Matteo Mirone</u></p>	<p>L'anno <u>2016</u> il giorno <u>Trento</u> del mese di <u>novembre</u> nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Gaetano Martino" di Messina, il Commissario Straordinario Dott. Giuseppe Laganga Senzio, nominato con D.A. n° 1841 del 30/09/2016, ha adottato il presente provvedimento. Funzionario incaricato della numerazione e della registrazione del presente atto Sig. <u>Subiella</u></p> <p>Oggetto: Adozione e pubblicazione sul sito web aziendale delle procedure P.A.C. delle Aree D6 e D2.3.</p>
--	---

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D.A. 890/02 relativo all' "Accreditamento delle strutture sanitarie"

VISTO il D.A. 150/09 "Trasparenza ed integrità"

VISTA la deliberazione n° 335 dell' 08 marzo 2016 con la quale, in conformità alle previsioni del D.A. n° 217/16 del 12 febbraio e previa deliberazione della Giunta Regionale n° 30 del 29 gennaio 2016, è stato adottato il nuovo Atto Aziendale della AOU "G. Martino" di Messina;

VISTO il D.A. 2128 del 12/11/2013 con il quale sono stati adottati i Percorsi Attuativi della Certificabilità "P.A.C." per gli enti del Servizio Sanitario Regionale;

VISTO il D.A. 402 del 10/03/2015 con il quale sono stati adottati i Percorsi Attuativi della Certificabilità "P.A.C." dei Bilanci degli enti del Servizio Sanitario Regionale, della GSA e del Bilancio Consolidato;

VISTO il D.A. 1559 del 05/09/2016 con il quale sono stati adottati i Percorsi Attuativi della Certificabilità "P.A.C." – Decreto di Integrazione e Modifica del n°402 del 10/03/2015;

VISTO l'obiettivo D6 – Accertare l'esistenza dei requisiti previsti per la capitalizzazione in bilancio delle manutenzioni straordinarie;

VISTO l'obiettivo D2.3 - "Predisposizione in occasione degli inventari di specifiche istruzioni operative in cui evidenziare ad esempio: la modalità di conta, l'uso di cartelli inventariali, il controllo dei beni in movimento, l'identificazione dei beni di terzi presso l'azienda, e di quelli dell'azienda presso i terzi ecc..). Inoltre deve essere:

- a. periodicamente controllata l'esistenza di cespiti di proprietà dell'Azienda che sono dislocati presso terzi a mezzo di conferme da parte dei terzi o con verifiche fisiche.
- b. mantenuta la distinzione e separazione dei cespiti di proprietà di terzi dislocati presso la Società in modo da permettere ai terzi proprietari di svolgere i propri riscontri fisici.
- c. prevista l'istituzione di un registro (o di documentazione similare) che raccolga tutti i dati e le informazioni necessari per tenere sotto controllo i cespiti di terzi.

d. assicurato che l'azienda disponga di un'adeguata documentazione relativa al suo diritto di proprietà e agli eventuali vincoli gravanti sullo stesso o sul diverso titolo in base al quale detiene i beni (affitto, locazione finanziaria ecc..)"

SU PROPOSTA dello Staff della Direzione Generale, che con la sottoscrizione del presente atto assume la diretta responsabilità della liceità degli atti e della regolarità della procedura;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

Art. 1 - di adottare formalmente le seguenti procedure e di pubblicarle sul sito web aziendale :

- Procedura Manutenzioni straordinarie da capitalizzare
- Procedura Beni di terzi

Art. 2 - Di fare carico al Referente Staff della Direzione Generale di notificare copia del presente atto deliberativo all' U.O.S. ICT ed Internazionalizzazione per la pubblicazione sul sito aziendale.


Il Commissario Straordinario
Dott. Giuseppe Laganga Senzio

La presente Deliberazione è pubblicata all'Albo di questa Azienda

LA SEGRETERIA

Messina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Deliberazione è stata affissa all'Albo di questa Azienda dal, giorno festivo

LA SEGRETERIA

Messina

Notificata al Collegio Sindacale il prot.

LA SEGRETERIA

La presente copia è conforme al suo originale e viene rilasciata in carta libera per uso amministrativo

Messina



LA SEGRETERIA
