



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA**  
**Policlinico G.Martino**  
**MESSINA**

**Determina del Direttore dell'U.O.C. nr.23 del 22/01/2021**

Proposta nr.32 in data 18/01/2021

**U.O.C. Affari Generali**

<b>Il Direttore U.O.C</b> F.F. Dott. Massimo FIUMARA	<b>Il Responsabile U.O.S</b>	<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Avv. Maurizio ARCIGLI
---	------------------------------	--

Il Direttore dell'U.O.C delegato con delibera nr. 469 del 2 aprile 2019 ha adottato il presente provvedimento

**OGGETTO:**

**liquidazione e pagamento fattura n. 2 del 5 gennaio 2021 emessa dal Prof. Avv. Antonio Saitta.**

*Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale*

Anno: 2021

Conto: .Non comporta impegno di spesa

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

*Note:*

## **Il Direttore del Settore f.f.**

**RICHIAMATA** la deliberazione n° 469 del 2 aprile 2019, con la quale il Commissario Straordinario ha autorizzato il provvedimento di delega atti ai Dirigenti Amministrativi, adottato nel pieno rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 3 comma 1 bis del D. L.vo 502/92 e s.m.i. e secondo quanto previsto e disposto dall'atto Aziendale;

**PREMESSO** che, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 66 del 17.01.2019, è stato conferito al Prof. Avv. Antonio Saitta l'incarico di difesa per resistere avverso il ricorso con istanza cautelare n. R.G. 118/2019, proposto dalla ██████████ innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, sezione staccata di Catania, autorizzando altresì il pagamento della somma di € 943,00 per sostenere la fase iniziale della procedura di difesa;

**VISTO** il preventivo di spesa n. 826 prodotto dal Prof. Avv. Antonio Saitta in data 14.01.2019, per un importo presuntivo lordo di **euro 6.274,22**, onnicomprensivo di i.v.a., c.p.a., rimborso spese generali al 15% e ritenuta di acconto (all. A);

**PRESO ATTO** che il predetto progetto di parcella è stato preventivamente approvato e autorizzato da parte di questa Amministrazione, giusta deliberazione del Commissario Straordinario n. 66/2019, artt. 6 e 7;

**VISTA** la sentenza n. 6/2021, con la quale il Tribunale ha respinto il ricorso e i motivi aggiunti di controparte, dichiarandoli in parte inammissibili e in parte infondati, compensando le spese processuali tra tutte le parti in causa costituite (all. B);

**ATTESO** che, definito il procedimento, il professionista ha presentato a saldo la fattura n. 2 del 05.01.2021, acquisita al protocollo elettronico n. 129129 del 15 gennaio 2021 e regolarmente contabilizzata, per un importo complessivo di **€ 5.331,22**, comprensivo di i.v.a., c.p.a. e ritenuta d'acconto 20% (all. C);

**VERIFICATA**, a cura del responsabile del procedimento, la congruità degli importi indicati nella fattura a saldo, dalla quale il professionista ha provveduto a detrarre l'importo in acconto di € 943,00, al netto di i.v.a. (€ 170,05), contributo cassa (€ 29,73) e spese generali (€ 96,94) per un totale residuale di **€ 646,28** deliberato per il fondo spese e già percepito con parcella n. 17/EL del 24 gennaio 2019 (all. D);

**TENUTO CONTO** che il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario dell'A.O.U. ha accertato la disponibilità finanziaria sul relativo conto economico, che viene confermata con la validazione del presente atto;

**RITENUTO** pertanto, per tutti i motivi sopra esposti, di dover disporre, in favore del Prof. Avv. Antonio Saitta, il pagamento della somma di **€ 5.331,22**, comprensiva di i.v.a., c.p.a., spese generali e ritenuta d'acconto

## **DETERMINA**

**1.** di autorizzare la liquidazione e il pagamento della fattura elettronica n. 2 del 5 gennaio 2021 per un importo complessivo di **euro 5.331,22**, emessa dal Prof. Avv. Antonio Saitta, a saldo delle competenze maturate in ordine all'attività di patrocinio legale di questa Azienda;

**2.** di dare atto che tale spesa graverà sul numero di conto BA2550.5.09.03.02.01 "spese legali da decreti

ingiuntivi, liti, arbitraggi”, appositamente previsto nel bilancio di questa A.O.U.;

**3.** di notificare il presente atto deliberativo all’ U.O.S. Gestione Ciclo Passivo per gli adempimenti consequenziali;

**4.** di disporre la pubblicazione del presente atto, nei modi e nei termini di legge, nella sezione “Pubblicità legale” del sito web istituzionale di questa A.O.U.

DIRETTORE UNITA'  
OPERATIVA  
F.to F.F. Dott.  
Massimo  
FIUMARA

*ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY*

(La documentazione integrale relativa agli atti determinativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

*ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY*

(La documentazione integrale relativa agli atti determinativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

*ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY*

(La documentazione integrale relativa agli atti determinativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

*ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY*

(La documentazione integrale relativa agli atti determinativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)