



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Policlinico G.Martino
MESSINA

Deliberazione del Commissario Straordinario nr.611 del 14/04/2021

Proposta nr.703 in data 09/04/2021

U.O.S. Formazione

Il Direttore U.O.C Prof. Giacomo NICOCIA	Il Responsabile U.O.S Dott. Consolato MALARA	Il Responsabile del Procedimento Dott. Consolato MALARA
--	--	---

L'anno 2021 il giorno 14 del mese di Aprile nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Commissario Straordinario Dott. Giampiero BONACCORSI, nominato con D.A. n°697 del 31 luglio 2020 ha adottato il presente provvedimento:

OGGETTO:

Autorizzazione Corso "Il Procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la riforma Madia (D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018"

Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale

Anno: 2021

Conto:

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

Note: La spesa grava sul conto 5.02.02.04.02 "Formazione (esternalizzata e non) da privato"

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

CONSIDERATO che lo sviluppo e l'investimento nella formazione valorizza le risorse umane e favorisce il miglioramento dell'organizzazione aziendale;

RITENUTO che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, riveste peculiare interesse per l'A.O.U. Policlinico "G. Martino" - Messina;

RICHIAMATO l'art.6 del Regolamento della Formazione Aziendale dell'A.O.U. che al 2° capoverso recita: "L'aggiornamento degli operatori, accrescendo la capacità professionale del personale, costituisce un elemento strategico per la realizzazione dei cambiamenti organizzativi dell'Azienda, dello sviluppo e del miglioramento dei servizi resi...";

VISTO che l'aggiornamento professionale, così come stabilito nell'art.9 del suddetto Regolamento, "...deve rispondere a necessità di miglioramento professionale e deve evidenziare aderenza con le esigenze qualitative e quantitative come da programmazione annuale ...ciò comporta che quando il dipendente ha finito la fase di formazione, deve totalmente mettere a disposizione dell'Azienda, dei Servizi e anche dei colleghi quanto acquisito nell'attività di formazione"

VISTA l'importanza dei ruoli che rivestono tutti i componenti dell'UPD che necessitano di aggiornamento continuo in materia del procedimento disciplinare così di seguito indicati: Nicocia Giacomo, Di Venti Giovanni, Quinti Umberto, Adige Antonina, Santoro Antonietta, Placanica Pantaleone, Trio Rosa Maria e Bombaci Carmen;

VISTA l'autorizzazione da parte del Responsabile della UOS Formazione Dott. Consolato Malara (All. A);

VISTO il programma del Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018" –organizzato da Pubbliformez nelle date del 24 marzo e 7 aprile 2021 (All. B)

ATTESO che la quota di partecipazione al Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018" è pari ad € 250 a partecipante;

STABILITO inoltre che la somma da impegnare è pari a €1500,00 IVA non dovuta;

DARE ATTO che le spese sostenute per la partecipazione al Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018" , organizzato da Pubbliformez graverà sul conto 5.02.02.04.02 "Formazione (esternalizzata e non) da privato";

RITENUTO di autorizzare, per quanto esposto, i dipendenti Nicocia Giacomo, Di Venti Giovanni, Quinti Umberto, Adige Antonina, Santoro Antonietta, Placanica Pantaleone, Trio Rosa Maria e Bombaci Carmen a partecipare al Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018";

ATTESO che il Responsabile della Struttura proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti di ufficio;

ATTESO che il Responsabile della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere per il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che viene espresso con la sottoscrizione del presente atto;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui s'intendono integralmente trascritte:

Art.1 Di autorizzare i dipendenti Nicocia Giacomo, Di Venti Giovanni, Quinti Umberto, Adige Antonina, Santoro Antonietta, Placanica Pantaleone, Trio Rosa Maria e Bombaci Carmen a partecipare al Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018" organizzato da Pubbliformez;

Art.2 Di dare atto che le spese, di euro 1.500,00 IVA non dovuta, sostenute per la partecipazione al Corso Avanzato "Il procedimento disciplinare", saranno imputate al conto della Formazione 5.02.02.04.02 "Formazione (esternalizzata e non) da privato".

Art.3 Di notificare il presente atto al Settore Ciclo Passivo per gli adempimenti consequenziali: pagamento della fattura che verrà inviata dalla Pubbliformez relativa al corso sopra indicato.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa
Elvira
AMATA

COMMISSARIO
STRAORDINARIO
F.to Dott.
Giampiero
BONACCORSI

DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott.
Antonino
LEVITA

Delibera nr.611 del 14/04/2021 - Allegato nr.1

(All A)

Oggetto **Corso Proc. Disciplinari webinar Avv. Bellini
24/03/2021 - 07/04/2021**
Mittente Pubbliformez <direzione@pubbliformez.com>
Destinatario <corsi.formazione@polime.it>
Data 2021-03-19 12:23



Gent.mo Prof. Nicocia,
a seguito intesa telefonica intercorsa in data odierna con la Dr.ssa Bombaci ,
Le confermo che per la partecipazione al corso in oggetto di n. 08 unità , la somma da impegnare è di €
1500,00 in quanto 02 unità sono nostri ospiti.
In attesa di Vostro cortese riscontro, porgo distinti saluti.



loghi-società-postaelettronica

Elsa Gagliano
Direzione Organizzativa
Tel. 095437045 - Fax. 0957164114
direzione@pubbliformez.com
www.pubbliformez.com
www.oggiipa.it

X Dott. Malora

SALUTATO IL CONTENUTO DELL'EVENTO,
RITENGO SIA IMPORTANTE LA PARTECIPAZIONE
DEGLI AGENTI DIRITTO -

W. Nicocia

7/4/2021
Dr. Nicocia

Delibera nr.611 del 14/04/2021 - Allegato nr.2

(All B)



Webinar Interattivo

24 Marzo 2021 e 7 Aprile 2021 - Ore 9.00 - 13.00

Il procedimento disciplinare

a carico del dipendente pubblico dopo la Riforma Madia (D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75) e dopo i rinnovi contrattuali 2016-2018.

Relatore

Dott. Alessandro Bellini

Vice Segretario Generale e Capo Dipartimento Risorse del Comune di Rimini

Programma Lavori

Lezione del giorno 24 Marzo 2021 - Ore 9,00 - 13,00

- 1) Le fonti del rapporto di pubblico impiego ed il rapporto tra Legge e Contratto collettivo dopo la Riforma Madia. In particolare, le norme disciplinari.
- 2) Le cinque diverse responsabilità del dipendente pubblico. In particolare, i rapporti tra la responsabilità disciplinare e la responsabilità dirigenziale.
- 3) Profili sostanziali e presupposti per l'esercizio del poter disciplinare. Il potere disciplinare come potere datoriale.
- 4) Le fonti delle norme disciplinari.
- 5) I nuovi Codici disciplinari per personale del Comparto e le Aree dirigenziali.
- 6) I Codici di comportamento: Codice nazionale e Codice di Amministrazione. Le Linee guida ANAC 17 febbraio 2020, n. 177 per la redazione dei Codici di Amministrazione.
- 7) Le norme disciplinari contenute nella Legge. In particolare, le norme di contrasto al fenomeno dell'assenteismo dei dipendenti pubblici introdotte dal D. Lgs. 20 giugno 2016, n. 116.
- 8) La tutela del whistleblower.

Lezione del giorno 7 Aprile 2021 - Ore 9,00 - 13,00

- 1) Il procedimento disciplinare: soggetti, fasi e tempi.
- 2) Obbligatorietà o discrezionalità dell'azione disciplinare? Le sanzioni per mancata attivazione dei procedimenti.
- 3) L'Ufficio per i Procedimenti disciplinari: natura, composizione, funzionamento, rapporti con Ispettorato della Funzione Pubblica.
- 4) Il procedimento speciale contro i c.d. furbetti del cartellino.
- 5) Il rapporto tra il procedimento disciplinare ed il procedimento penale.
- 6) L'impugnazione delle sanzioni disciplinari.
- 7) Procedimento disciplinare e diritto di accesso.
- 8) Le sospensioni cautelari.
- 9) La *restitutio in integrum* retributiva e previdenziale.

E' possibile seguire il corso da PC, Tablet e Smartphone

Per informazioni e contatti:

Pubbliformez s.r.l. - Via Caronda 136 - 95128 Catania - Tel 095437045 - Fax 0957164114 - P.I. 03635090875
 www.pubbliformez.com - direzione@pubbliformez.com - pubbliformez@legalmail.it