



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA
Policlinico G.Martino
MESSINA

Deliberazione del Commissario Straordinario nr.534 del 18/11/2020

Proposta nr.1996 in data 13/11/2020

U.O.C. Risorse Umane

Il Direttore U.O.C Sost. Dott. Matteo MIRONE	Il Responsabile U.O.S Avv. Massimo FIUMARA	Il Responsabile del Procedimento Sig. Rosario SANTORO
--	--	---

L'anno 2020 il giorno 18 del mese di Novembre nella sede dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G.Martino" di Messina il Commissario Straordinario Dott. Giampiero BONACCORSI, nominato con D.A. n°697 del 31 luglio 2020 ha adottato il presente provvedimento:

OGGETTO:

Dott.ssa G.C. – Dirigente Medico – Concessione Aspettativa non retribuita per gravi motivi di famiglia

Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale

Anno: 2020

Conto: .Non comporta impegno di spesa

Budget assegnato Euro 0,00

Budget utilizzato Euro 0,00

Importo impegnato Euro 0,00

Budget residuo Euro 0,00

Note:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTO il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

TENUTO PRESENTE il CCNL Integrativo del CCNL dell'08.06.2000 dell'Area della Dirigenza Medica – Veterinaria del SSN ed in particolare l'art. 10, sottoscritto il 10.02.2004;

VISTO il C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2016-2018, ed in particolare l'art. 1, comma 10;

VISTO il C.C.N.L. - Comparto Università 2006-2009, sottoscritto in data 16.10.2008, ed in particolare, gli artt. 32 e 38;

VISTA la Legge 08.3.2000, n. 53 ed in particolare l'art. 4, commi 2 e 4;

VISTO il Contratto di Lavoro n. 383/2001 per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato – Comparto Università – stipulato tra l'Università degli Studi di Messina e la ██████████
██████████ Dirigente Medico in servizio presso questa A.O.U. a decorrere dal 02.01.2001 (*All. A*);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 722 del 03.08.2011 con la quale veniva concesso un periodo di aspettativa non retribuita, per documentati e gravi motivi familiari, ██████████
██████████ a far data dal 03.08.2011 e per gg. 30 (trenta)(*All. B*);

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 781 del 30.08.2011 con la quale veniva concesso un ulteriore periodo di aspettativa non retribuita, per documentati e gravi motivi familiari, alla ██████████
██████████ a far data dal 02.09.2011 e per gg. 20 (venti)(*All. C*);

VISTA l'istanza prot. n. 27773 del 13.11.2020, con allegata certificazione medica, con la quale ██████████
██████████, in servizio presso l'U.O.C. di Pronto Soccorso Pediatrico con O.B.I. di questa A.O.U. Policlinico "G. Martino", ha inoltrato richiesta di concessione aspettativa senza retribuzione per gravi motivi familiari, per poter assistere la ██████████ a decorrere dal 16.11.2020 e sino al 30.11.2020, per complessivi gg. 15 (quindici) (*All. D*);

TENUTO PRESENTE che il Direttore dell'U.O.C. di Pronto Soccorso Pediatrico con O.B.I., con firma in calce alla sopracitata istanza, ha concesso il relativo nulla osta;

ACCERTATO che, a seguito di verifica, la predetta dipendente non ha superato il limite massimo di congedo non retribuito e che, pertanto, sussistono i requisiti di cui all'art. 4 della Legge 53/2000;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, accogliere la richiesta inoltrata dalla ██████████
██████████ collocandola in aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per gravi motivi di famiglia, a far data dal 16.11.2020 e sino al 30.11.2020, per complessivi gg.15 (quindici);

PRECISATO che durante tale periodo la dipendente di che trattasi conserva il posto di lavoro, non ha diritto ad alcuna retribuzione e non può svolgere alcun tipo di attività lavorativa e che il congedo di che trattasi non sarà computato nell'anzianità di servizio, né ai fini previdenziali, bensì la stessa potrà procedere al riscatto, ovvero al versamento dei relativi contributi, calcolati secondo i criteri della prosecuzione volontaria;

ATTESO che il Direttore della Struttura proponente con la validazione del presente provvedimento dichiara

che l'istruttoria è corretta, completa e conforme alle risultanze degli atti d'ufficio;

ATTESO che il Direttore della Struttura proponente attesta la liceità e la regolarità delle procedure poste in essere con il presente provvedimento, in quanto legittime ai sensi della normativa vigente con riferimento alla materia trattata, nonché attesta l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico;

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario che viene confermato con la sottoscrizione del presente atto deliberativo;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

Art. 1 - di concedere alla [REDACTED] di questa A.O.U., un periodo di aspettativa senza retribuzione, per esigenze di famiglia, per poter assistere la propria madre, a decorrere dal 16.11.2020 e sino al 30.11.2020, per complessivi gg.15 (quindici);

Art. 2 - di precisare che durante tale periodo la dipendente di che trattasi conserva il posto di lavoro, non ha diritto ad alcuna retribuzione e non può svolgere alcun tipo di attività lavorativa e che il congedo di che trattasi non sarà computato nell'anzianità di servizio, né ai fini previdenziali, bensì la stessa potrà procedere al riscatto, ovvero al versamento dei relativi contributi, calcolati secondo i criteri della prosecuzione volontaria;

Art. 3 - Di disporre che copia della presente venga notificata a cura del Settore proponente alla dipendente interessata ed agli uffici competenti.

Art. 4 - Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza.

La presente deliberazione, a seguito di lettura ed approvazione, viene come appresso sottoscritta.

DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa
Elvira
AMATA

COMMISSARIO
STRAORDINARIO
F.to Dott.
Giampiero
BONACCORSI

DIRETTORE SANITARIO
F.to Dott.
Antonino
LEVITA

ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY

(La documentazione integrale relativa agli atti deliberativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY

(La documentazione integrale relativa agli atti deliberativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY

(La documentazione integrale relativa agli atti deliberativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)

ALLEGATO SOTTOPOSTO A PRIVACY

(La documentazione integrale relativa agli atti deliberativi potrà essere visionata -previa autorizzazione- presso il Settore competente nelle ore d'ufficio)